

中華大學 企業徵才資料表

填表日期 民國 112 年 03 月 08 日

公司名稱	耀群科技股份有限公司	統一編號	80471586
公司地址	新竹縣竹北市自強南路 8 號 20 樓之 1		
公司產業別	機電/系統整合與儀器銷售業		
公司現有員工數	<input type="checkbox"/> 1-10 人 <input type="checkbox"/> 11-30 人 <input type="checkbox"/> 31-50 人 <input type="checkbox"/> 51-100 人 <input checked="" type="checkbox"/> 100 人以上		
聯絡人資料	姓名：許名雅 電話：03-5556675#1104	信箱：miya.hsu@asys-corp.com 傳真機號碼：03-6579899	
職缺職稱	機電整合助理專員	職缺部門(單位):機電整合事業處	
需才系別	<input type="checkbox"/> 工學院 <input type="checkbox"/> 建築學院 <input type="checkbox"/> 資訊學院 <input type="checkbox"/> 人文學院 <input type="checkbox"/> 觀光學院 <input type="checkbox"/> 管理學院 <input checked="" type="checkbox"/> 不限 <input type="checkbox"/> 指定科系_____		
需才日期	即日起	應徵期限：	112 年 12 月 31 日
需才人數	<u>1</u>		
需才學歷	<input checked="" type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 其他_____		
工作時間	周一至周五 08:30-17:30		
工作內容	1. 行政庶務相關事項處理 2. 各項表單 ERP 登打及管理 3. 電話接聽轉接/郵件收發 4. 部門內各項文書處理支援 5. 專案資料彙整、竣工文件彙整 6. 基本 CAD 識圖		
工作地點	(郵遞區號____) <input checked="" type="checkbox"/> 同公司地址		
工作性質	<input type="checkbox"/> 1. 兼職(長/短期) <input checked="" type="checkbox"/> 2. 全職 <input type="checkbox"/> 3. 其他：_____		
薪資待遇	<input type="checkbox"/> 22,000-25,000 <input type="checkbox"/> 25,000-28,000 <input type="checkbox"/> 28,000-32,000 <input checked="" type="checkbox"/> 其他_月薪 32,000~35,000 元_ <input type="checkbox"/> 時薪：_____ (工讀)		
員工福利	1. 年終、績效、三節獎金/禮品 2. 透明、暢通的升遷管道 3. 完善教育訓練計畫 4. 免費完善的員工團體保險 5. 定期員工健檢 6. 慰勞旅遊假		

	7. 婚葬喜慶補助金及子女獎學金 8. 員工休息室與咖啡吧 9. 各類員工活動：家庭日、年終尾牙、海內外旅遊補助等	
備註	條件要求： 1. 熟悉 Office 基本技能 2. 具 CAD 基本識圖能力 3. 諳英文尤佳 4. 抗壓性強、樂觀進取、正向開朗 應徵方式： 透過 104 銀行投遞履歷： https://reurl.cc/o0052q	
刊登日期	即日起～ 112 年 12 月 31 日	未填寫起訖日期者 一律刊登 15 日

本表填妥後轉成 pdf 檔案請 mail 至 chu_career@g.chu.edu.tw

其他相關事宜請洽

學務處就業輔導與校友服務組 聯絡電話：03-518-6150 謝小姐 6151 林小姐